



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA

(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Rua 15 de Novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [licitacao@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:licitacao@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

**EDITAL DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 082/2025**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8423-4/2024**

**CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA-SP**

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES DE CONSUMO DE USO NA ATENÇÃO BÁSICA PARA ATENDIMENTO DOS PACIENTES QUE SÃO USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE, CONFORME TERMO DE REFERENCIA- ANEXO II.**

**VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R\$ 59.510,40**

Data de início de recebimento das propostas: **21/02/2025**

Data da sessão: **27/02/2025**

Link: [www.licitamaisbrasil.com.br](http://www.licitamaisbrasil.com.br)

Critério de Julgamento: Menor preço por item

Horário da Fase de Lances: 08h às 14h

**PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS**

**SIM / NÃO**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA**  
**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 082/2025**  
**Processo Administrativo nº 8423-4/2024**

Torna-se público que o Município de Artur Nogueira, estado de São Paulo, por meio da **Secretaria Municipal de Saúde**, realizará Dispensa, com critério de julgamento **menor preço por item** na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e do Decreto Municipal 011/2024.

Prazo para envio de propostas:

Data Inicial: **21/02/2025 (08h00)**

Data Final: **27/02/2025 (08h00)**

Link: [www.licitamaisbrasil.com.br](http://www.licitamaisbrasil.com.br)

Critério de Julgamento: menor preço

Vigência: 90 dias

**1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA**

1.1.O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação por dispensa de licitação de **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES DE CONSUMO DE USO NA ATENÇÃO BÁSICA PARA ATENDIMENTO DOS PACIENTES QUE SÃO USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE, CONFORME TERMO DE REFERENCIA- ANEXO II**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

1.2. O critério de julgamento adotado será o *menor preço por Item*, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

1.3. A empresa deverá:



## 2. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

2.1 A participação na presente dispensa eletrônica ocorrerá por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, da [Plataforma de Licitações Eletrônicas Licita Mais Brasil](#), disponível no endereço eletrônico [www.licitamaisbrasil.com.br](http://www.licitamaisbrasil.com.br) e no site oficial do promotor da Dispensa.

2.1.1. O procedimento será divulgado na [Plataforma Licita Mais Brasil](#), no [Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP](#) e no site oficial do órgão.

2.1.1. O processo poderá ser acessado através da Plataforma Licita Mais Brasil, sem a necessidade de um cadastro prévio. O cadastro será necessário somente para os fornecedores que optarem por participar da Dispensa.

2.2. O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão/entidade promotora do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

2.3. O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica ocorrerá com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

2.4. O fornecedor interessado, após a divulgação do Aviso de Contratação Direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica da Plataforma Licita Mais Brasil, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço ou o desconto, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

2.5. O fornecedor também deverá preencher nos campos específicos da Plataforma os valores dos seus lances iniciais e se solicitada a marca de seu produto.

2.6. O arquivo de detalhamento da Proposta Inicial deverá ser encaminhado através do botão “Anexar Proposta” disponível na tela de cadastro de lances iniciais.

2.7. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço ou os descontos ofertados, vinculam a Contratada.

2.8. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto;

2.8.1. A proposta deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal,



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

2.8.2. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

2.9. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será aquela correspondente à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

2.10. Independentemente do percentual do tributo que constar da planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos pela legislação vigente.

2.11. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade no cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

2.12. O prazo de validade da proposta não será inferior a 30 (trinta) dias, a contar da data de sua apresentação.

2.13. No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, também, assinalar Termo de Aceitação, em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

2.13.1. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

2.13.2. que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

2.13.3. que se responsabiliza pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo-as como firmes e verdadeiras;

2.13.4. que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata [o art. 93 da Lei nº 8.213/91](#).

2.13.5. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);



2.14. O fornecedor organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

2.15. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

2.16. A [Plataforma Licita Mais Brasil](#) possui uma ferramenta de lances automáticos, dessa forma fica facultado ao fornecedor, ao cadastrar sua proposta inicial, a parametrização de um lance final mínimo, com o registro do seu lance final aceitável (menor preço ou maior desconto, conforme o caso).

2.16.1. Feita essa opção os lances serão enviados automaticamente pelo sistema, respeitados os limites cadastrados pelo fornecedor e o intervalo mínimo entre lances previsto neste aviso.

2.16.1.1. Sem prejuízo do disposto acima, os lances poderão ser enviados manualmente, na forma da seção respectiva deste Aviso de Contratação Direta;

2.16.2. O valor final mínimo ainda poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, desde que não assuma valor superior a lance já registrado por ele no sistema.

2.16.3. O valor mínimo parametrizado possui caráter sigiloso aos demais participantes do certame e para o órgão ou entidade contratante. Apenas os lances efetivamente enviados poderão ser conhecidos dos fornecedores na forma da seção seguinte deste Aviso.

2.16.4. O fornecedor que não desejar utilizar a ferramenta deverá igualar os valores do seu lance inicial e de seu lance final mínimo.

### **3. FASE DE LANCES**

3.1. A partir da data e horário estabelecidos neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.

3.2. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

- 3.2.1 O lance deverá ser ofertado pelo *valor unitário* do item.
- 3.3. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou percentual de desconto superior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 3.3.1 O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como “lances intermediários” para os fins deste Aviso de Contratação Direta.
- 3.3.2 O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta é de *1% (um por cento)*.
- 3.4 Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.
- 3.5 Caso o fornecedor não apresente novos lances, concorrerá com o valor de sua proposta inicial.
- 3.6 Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance ou do maior desconto registrado, vedada a identificação do fornecedor.
- 3.7 Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.
- 3.7.1 O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

#### **4 JULGAMENTO E ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS**

- 4.1. Encerrada a fase de lances, quando a proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou abaixo do desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas.
- 4.1.1 Neste caso, será encaminhada via chat contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o menor preço ou o maior desconto, para que seja obtida a melhor proposta compatível em relação ao estipulado pela Administração.
- 4.1.2 A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

proposta permanecer acima do preço máximo ou abaixo do desconto definido para a contratação.

4.2 Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver, o resultado será divulgado a todos e registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.

4.3 Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estipulado para a contratação, será solicitado ao fornecedor o envio da **proposta adequada** ao último lance ofertado ou ao valor negociado, se for o caso, acompanhada dos documentos complementares, quando necessários.

4.4 Encerrada a etapa de negociação, se houver, o agente de contratação verificará se o fornecedor provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no processo de contratação direta ou a futura contratação, mediante a consulta ao portal da transparência <https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes>.

4.5 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

4.6 Caso conste na Consulta de Situação do fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o órgão diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)

4.6.1 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

4.6.2 O fornecedor será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

4.6.3 Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

4.7 Verificadas as condições de participação, o gestor examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Aviso de Contratação Direta e em seus anexos.

4.8 Será desclassificada a proposta vencedora que:

4.8.1 contiver vícios insanáveis;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

4.8.2 não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

4.8.3 apresentar preços inexequíveis ou que permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

4.8.4 não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

4.8.5 apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

4.9 Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

4.9.1 for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

4.9.2 apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

4.10 Em contratação de **OBRAS OU SERVIÇOS DE ENGENHARIA (NÃO SE APLICA NESTE EDITAL)**, além das disposições acima, o critério de aceitabilidade de preços considerará o seguinte:

4.10.1 *Ressalvado o objeto ou parte dele sujeito ao regime de empreitada por preço unitário, o critério de aceitabilidade de preços será o valor global estimado para a contratação.*

4.10.1.1 *Aquele que estiver mais bem colocado na disputa deverá apresentar à Administração, por meio eletrônico, planilha que contenha o preço global, os quantitativos e os preços unitários tidos como relevantes, conforme modelo de planilha elaborada pela Administração, para efeito de avaliação de exequibilidade (art. 59, §3º, da Lei nº 14.133, de 2021);*

4.10.2 *Para o objeto ou parte dele sujeito ao regime de empreitada por preço unitário o critério de aceitabilidade de preços será:*

4.10.2.1 *O valor unitário estimado para a contratação.*

4.10.2.2 *Preços unitários: conforme Planilha de Custos elaborada pelo Contratante, anexa a este documento.*





PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

4.10.3 serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração.

4.10.4 será exigida garantia adicional do fornecedor vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo a Lei.

4.11 Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o fornecedor comprove a exequibilidade da proposta.

4.12 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

4.12.1 O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

4.12.2 Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

4.13 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

4.14 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

4.15 Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

4.16 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

## 5. HABILITAÇÃO

5.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação conforme Anexo I serão solicitados do fornecedor mais bem classificado na fase de lances.

5.2. A habilitação dos fornecedores será verificada por meio dos arquivos, anexados à Plataforma Licita Mais Brasil e associados ao processo, durante a Fase de Habilitação do processo.

5.2.1. Durante a Fase de Habilitação, será aberto o prazo de 2 (duas) horas, para que o fornecedor melhor colocado, encaminhe via sistema seus documentos de habilitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras  
Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025  
CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705  
E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

5.2.2. Os fornecedores que assim desejarem, poderão salvar antecipadamente seus documentos de habilitação na Plataforma, durante a fase de cadastro das propostas iniciais.

5.2.3. É dever do fornecedor atualizar previamente os seus documentos de habilitação para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, quando solicitado, a respectiva documentação atualizada.

5.2.4. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do fornecedor, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).

5.3. Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares, indispensáveis à confirmação dos já apresentados para a habilitação durante o cadastro da proposta inicial, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, por meio do sistema, no prazo de 02 horas, sob pena de inabilitação. ([art. 19, § 3º, da IN Seges/ME nº 67, de 2021](#)).

5.4. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

5.5. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

5.6. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

5.7. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

5.8. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada via chat a nova data e horário para a sua continuidade.

5.9. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

5.9.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente, e assim sucessivamente, na



ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação

5.10. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

## 6. CONTRATAÇÃO

6.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

6.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente – **Anexo III**, conforme o caso, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

6.2.1. O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Secretaria de Saúde.

6.3. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

## 7. SANÇÕES

7.1. Comete infração administrativa o fornecedor que praticar quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas no art. 155 da Lei 14.133/21 ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções previstas no art. 156 da Lei 14.133/21:

- a) Advertência por escrito;
- b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor;
- c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

7.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada, se houver, ou será cobrada judicialmente.

7.4. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, exime a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

7.5. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

## 8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

8.1.1. republicar o presente aviso com uma nova data;

8.1.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

8.1.3. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

8.2. As providências dos subitens 7.1.1 e 7.1.2 acima poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

8.3. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

8.4. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

8.5. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA**  
**(Berço da Amizade)**

**“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”**

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

8.6. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

8.7. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas formais que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação, nos termos do art. 12, III e art. 64, da Lei 14.133/21.

8.8. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

8.9. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

8.10. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

8.11. Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.

8.12. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

8.12.1. ANEXO I – Documentação exigida para Habilitação

8.12.2. ANEXO II - Termo de Referência

8.12.3. ANEXO III – Minuta de Termo de Contrato (ou instrumento equivalente);

8.12.4. ANEXO IV – Termo de Ciência e Notificação-Contratos e atos jurídicos

**LUCAS SIA RISSATO**

**Prefeito Municipal**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

## ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

### Para Habilitação Jurídica

- Para o empresário individual ou Sociedade Limitada Unipessoal (SLU): Cópia do Registro Empresarial, juntamente com as cópias do RG e CPF do empresário.
- Para as sociedades empresariais: Cópia do ato constitutivo (estatuto, com as devidas qualificações dos subscritores, ou contrato social em vigor), devidamente registrado no órgão competente e, no caso de sociedade por ações, o ato constitutivo deverá ser acompanhado de documentos comprobatórios da eleição dos atuais administradores, juntamente com as cópias de RG e CPF;
- Para empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: Cópia do decreto de autorização e cópia do ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- Para Microempreendedor Individual (MEI): Cópia da Certidão de cadastro MEI emitida pela Receita Federal e cópia da cédula de identidade e CPF do empresário.
- **DECLARAÇÃO** assinada por representante legal do licitante de que não outorga trabalho noturno, perigoso ou insalubre à menores de 18 (dezoito) anos, e qualquer trabalho à menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (catorze) anos.
- **DECLARAÇÃO** assinada por representante legal do licitante de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos para participação no certame e que responderá pela veracidade das informações prestadas.
- **DECLARAÇÃO** de que a empresa não possui em seu quadro societário e/ou técnico servidor da Prefeitura de Artur Nogueira/SP.
- **DECLARAÇÃO** de que a empresa não possui em seu quadro societário e/ou técnico parentes em linha reta ou colateral até o 3º grau de servidores de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

### Para Qualificação Econômico-Financeira:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

- Certidão negativa de falência ou recuperação judicial e/ou extrajudicial, expedida pelo Cartório de Distribuição da sede da licitante, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias anteriores à data prevista para a sessão.

**Para Regularidade Fiscal:**

- Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), do Ministério da Fazenda;
- Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste edital. O certificado deve estar vigente à data de sua apresentação.
- Certificados de regularidade de situação perante o FGTS (Certificado de Regularidade do FGTS) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei. O certificado deve estar vigente à data de sua apresentação.
- Prova de regularidade (CND ou CPEN) para com a **FAZENDA FEDERAL** em conjunto com os encargos sociais (INSS) dentro do prazo de validade.
- Prova de regularidade (CND ou CPEN) para com a **FAZENDA ESTADUAL** (**débitos inscritos na dívida ativa estadual**), dentro do prazo de validade.
- Prova de regularidade (CND ou CPEN) para com a **FAZENDA MUNICIPAL** (**tributos mobiliários**) do Município sede da empresa, dentro do prazo de validade.

**Para Regularidade Fiscal Trabalhista:**

- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – **CNDT**, ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho (Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, com alterações feitas pela Lei nº 13.467 de 13 de julho de 2017).
- **PROPOSTA ATUALIZADA REFORMULADA COM AS DESCRIÇÕES DOS ITENS**

**Para Regularidade Técnica:**



- **Declarado “VENCEDOR”, O licitante terá até 48 (quarenta e oito) horas contadas a partir do dia seguinte da licitação, apresentar os documentos abaixo:**
  - Autorização de Funcionamento de Empresa (AFE);
  - Licença de Funcionamento Estadual/Municipal (LF); expedido pelo Serviço de Vigilância Sanitária, conforme Código Sanitário e Leis Complementares;
  - Registro no Ministério da Saúde/ANVISA do produto e vigência do mesmo.

**OBSERVAÇÕES:**

- Os documentos exigidos para habilitação poderão ser apresentados em cópias simples. As cópias deverão ser apresentadas perfeitamente legíveis. Em caso de dúvida quanto à autenticidade dos documentos de habilitação, poderá o Agente de Contratação empreender diligência para sua verificação.
- Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento dos requisitos de habilitação mediante a apresentação de documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.
- Os documentos de Habilitação deverão estar com prazo vigente. Não havendo prazo nos documentos os mesmos serão considerados válidos se emitidos em até 90 (noventa) dias anteriores à data da sessão, salvo se a Lei ou o edital dispuserem prazo diverso. A verificação pelo Agente de Contratação em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.
- Caso o objeto contratual venha a ser cumprido por filial da licitante, os documentos exigidos deverão ser apresentados tanto pela matriz quanto pelo estabelecimento que executará o objeto do contrato.
- O Agente de Contratação reserva-se ao direito de solicitar da licitante, em qualquer tempo no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhe prazo para atendimento, aplicando-se, em caso de falsidade, as sanções administrativas e penais pertinentes.
- A falta de qualquer dos documentos exigidos no edital, ou a oferta de documentos estranhos ao certame poderá implicar na inabilitação da licitante, podendo o Agente de Contratação conceder prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.





## ANEXO II - TERMO DE REFERÊNCIA

### Dispensa. Eletrônica nº 082/2025

#### **1-OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES DE CONSUMO DE USO NA ATENÇÃO BÁSICA PARA ATENDIMENTO DOS PACIENTES QUE SÃO USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE.**

##### **1-Fundamentação da Contratação**

Atualmente o município atende a 12 - Unidades Básicas de Saúde, 1. Os materiais hospitalares são utilizados pelos profissionais na realização de procedimentos ambulatoriais, e também para a distribuição para os pacientes em tratamento domiciliar distribuídos pela Atenção Básica, buscando uma melhora no quadro clínico de algumas comorbidades.

A aquisição dos itens atende os pacientes com prescrição médica, os mesmos realizam protocolos junto ao Setor de Protocolo desta municipalidade e são encaminhados ao Serviço Social da Saúde, para liberação mediante avaliação social, dos indivíduos residentes no Município de Artur Nogueira/SP.

Com essa contratação visamos manter o atendimento das Unidades Básicas de Saúde, que faz a distribuição dos materiais para os pacientes acamados, em uso de sonda, curativos e as demais necessidades, através desta distribuição buscamos uma melhora no quadro clínico dos pacientes atendidos pela Atenção Básica do Município

A distribuição dos materiais médico hospitalar e de extrema importância para os indivíduos que apresentam necessidades dos materiais para melhora em seu quadro clínico, devido a diversas patologias, casos de doenças que necessitam de sondagem vesical de alívio, pacientes oncológicos, feridas de pressão e outras patologias que necessitem dos materiais para uma melhora na qualidade de vida do indivíduo.

Essa aquisição visa garantir a continuidade nos atendimentos realizados pelas Unidades de Saúde, até a conclusão da licitação.

##### **2-Descrição da solução**

Não foram encontradas outras tendências, inovações ou metodologias que poderiam alterar o tipo de solução a contratar, justamente por ser uma aquisição comum para uma demanda básica. Dessa forma, para o atendimento da presente demanda no momento, somente visualizou-se uma opção disponível no mercado, que é justamente a aquisição dos materiais hospitalares de consumo através de Dispensa Eletrônica. Trata-se de contratação frequente, existindo diversas empresas que atendem às especificações mínimas exigidas pela Prefeitura Municipal de Artur Nogueira.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA

(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

**3-DESCRIÇÃO E QUANTITATIVO DO OBJETO:**

| Itens | Descrições resumidas                      | Des Especificação  | Unidade Medida | Qtd | Vlr Estimado | Vlr Total Estimado |
|-------|---|--|----------------|-----|--------------|--------------------|
| 1     | AGULHA DESC. 20 X 5,5                     | Agulha descartável, estéril, calibre 20 x 5,5 bisel trifacetado com corte a laser, regular, cânula em aço inox, com silicone que permita facil penetração, parede regular.Cx com 100 unidades          | CX             | 30  | R\$6,08      | R\$182,40          |
| 2     | AGULHA DESC. 25 X 6                       | Agulha descartável, estéril, calibre 25 x 6 bisel trifacetado com corte a laser, regular, cânula em aço inox, com silicone que permita facil penetração, parede regular.Cx com 100 unidades            | CX             | 30  | R\$5,60      | R\$168,00          |
| 3     | AGULHA DESC. 30 X 8                       | Agulha descartavel, esteril, calibre 30 x 8 , bisel trifacetado com corte a laser, regular, canula em aço inox, com silicone que permita facil penetração, parede regular. Cx. com 100 unidades.       | CX             | 30  | R\$5,76      | R\$172,80          |
| 4     | AGULHA DESC. 40 X 12                      | Agulha descartavel, esteril, calibre 40 x 12, para aspiração bisel simples com ponta romba, fina, canula em aço inox, com silicone que permita facil penetração, parede regular. Cx. com 100 unidades. | CX             | 500 | R\$6,48      | R\$3.240,00        |
| 5     | ALGODÃO HIDRÓFILO ROLO 500G               | Algodão, hidrófilo, em mantas, alvejado, purificado, isento de impurezas, enrolado em papel apropriado, não estéril, embalagem individual . Rolo de 500gr.   | RL             | 60  | R\$13,91     | R\$834,60          |
| 6     | BOLSA COLETORA DE URINA - SISTEMA FECHADO | Bolsa coletora de diurese , sistema fechado,esteril, transparente., com valvula anti-refluxo, pinça corta-fluxo, prendedor, capacidade de 2000ml.  | UND            | 100 | R\$3,82      | R\$382,00          |
| 7     | DETERGENTE ENZIMATICO C/3 ENZIMAS         | DETERGENTE ENZIMATICO C/ 3   | GL             | 10  | R\$100,65    | R\$1.006,50        |



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA

(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

|    |                                |   |     |      |          |             |
|----|--------------------------------|---|-----|------|----------|-------------|
|    |                                | ENZIMAS. GALÃO COM 5 LITROS   |     |      |          |             |
| 8  | EQUIPO MACRO GOTAS             | Equipo macro gotas, flexível com injetor lateral em latex, câmara flexível, tubo em pvc cristal com respiro, boa flexibilidade, mínimo de 1,50m, pinça rolete.  | UND | 3000 | R\$0,84  | R\$2.520,00 |
| 9  | ESPARADRAPO 10 CM X 4,5 M      | Esparadrapo impermeável branco, 10 cm de largura por 4,5m de comprimento com boa adesividade, impermeável Pré-Cortado composto de tecido 100% algodão com resina acrílica impermeabilizante. Massa adesiva à base de borracha natural, óxido de zinco e resina. Fácil de rasgar e de excelente flexibilidade. | RL  | 50   | R\$8,63  | R\$431,50   |
| 10 | ESTETOSCOPIO ADULTO            | Estetoscópio adulto, olivas com formato anatomico de borracha macia e anti – alérgica   | UND | 20   | R\$14,54 | R\$290,80   |
| 11 | FIO DE SUTURA NYLON C/AGULHA 3 | Fio sintético (nylon) com diâmetro 3-0, medindo aproximadamente 45cm de comprimento, contendo 01 (uma) agulha triangular, cortante 3/8 círculo e de aproximadamente 02cm de comprimento, estéril, descartável. Embalado individualmente com abertura asséptica. CAIXA COM 24 UNIDADES.                        | CX  | 20   | R\$31,57 | R\$631,40   |
| 12 | HIPOCLORITO 1% CLORO ATIVO     | HIPOCLORITO DE SÓDIO, CONTENDO 1% DE CLORO ATIVO, SOLUÇÃO AQUOSA ESTABILIZADA COM CLORETO DE SÓDIO. Galão de 5 litros.  | GL  | 30   | R\$12,03 | R\$360,90   |
| 13 | KIT MEDIASTINAL /PLEURAL       | SISTEMA DE DRENAGEM MEDIASTINAL/PLEURAL COM FRASCO DE 2000ML, DRENO TORACICO N°38, COM 2  | KIT | 10   | R\$39,67 | R\$396,70   |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA***(Berço da Amizade)***“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”**

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

|    |                         |   |     |      |          |             |
|----|-------------------------|---|-----|------|----------|-------------|
|    |                         | <b>CONECTORES ADAPTAVEIS.</b>   |     |      |          |             |
| 14 | LÂMINA DE BISTURI Nº 11 | LÂMINA DE BISTURI N.11 ESTÉRIL DESCARTÁVEL - LÂMINA CIRÚRGICA DE BISTURI Nº 11, CONFECCIONADA EM AÇO CARBONO, ESTÉRIL, ATÓXICA E DESCARTÁVEL, EMBALADAS INDIVIDUALMENTE EM PELÍCULA LAMINADA COM ABERTURA EM PÉTALA.  | UND | 1000 | R\$0,23  | R\$230,00   |
| 15 | LENÇOL DESC. 70 X 50    | Lençol descartavel 0,70 cm x 50 mts.Fabricado e produzido sem o uso de produtos químicos agressivos e textura tipo crepe que o torna mais macio, flexível e resistente.   | RL  | 600  | R\$8,35  | R\$5.010,00 |
| 16 | LUVA DE PROCEDIMENTO P  | Luva para procedimento; em latex com boa sensibilidade tatil; com textura uniforme,sem falhas e formato anatomico; talcada; hipoalergênica; no tamanho PEQUENA, com punho acabado de 4 a 6 cm, com bainha do mesmo material da luva; nao esteril; embalado em material que garanta a integridade do produto - caixa com 100 unidades. | CX  | 300  | R\$22,64 | R\$6.792,00 |
| 17 | LUVA DE PROCEDIMENTO G  | Luva para procedimento; em latex com boa sensibilidade tatil; com textura uniforme,sem falhas e formato anatomico; talcada; hipoalergênica; no tamanho grande, com punho acabado de 4 a 6 cm, com bainha do mesmo material da luva; nao esteril; embalado em material que garanta a integridade do produto - caixa com 100 unidades.  | CX  | 100  | R\$20,63 | R\$2.063,00 |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA***(Berço da Amizade)***“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”**

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

|    |                         |   |     |      |          |             |
|----|-------------------------|---|-----|------|----------|-------------|
| 18 | LUVA DE PROCED.<br>M    | Luva para procedimento;<br>em latex com boa<br>sensibilidade tatil; com<br>textura uniforme, sem<br>falhas e formato<br>anatomico; talcada;<br>hipoalergênica; no<br>tamanho MÉDIO, com<br>punho acabado de 4 a 6<br>cm, com bainha do<br>mesmo material da luva;<br>nao esteril; embalado em<br>material que garanta a<br>integridade do produto -<br>caixa com 100 unidades.                            | CX  | 300  | R\$19,71 | R\$5.913,00 |
| 19 | MASCARA<br>LARINGEA N°4 | FEITA DE SILICONE<br>MÉDICO, COMPOSTO<br>POR TUBO CUFF, TUBO<br>DE INSUFLAÇÃO,<br>VALVULA E<br>CONECTOR. MATERIAL<br>100% SILICONE GRAU<br>MÉDICO PRODUTO<br>ESTERIL POR OXIDO<br>DE ETILENO, COM<br>VALIDADE MINIMA DE 3<br>ANOS   | UND | 20   | R\$48,56 | R\$971,20   |
| 20 | MASCARA<br>LARINGEA N°5 | FEITA DE SILICONE<br>MÉDICO, COMPOSTO<br>POR TUBO CUFF, TUBO<br>DE INSUFLAÇÃO,<br>VALVULA E<br>CONECTOR. MATERIAL<br>100% SILICONE GRAU<br>MÉDICO PRODUTO<br>ESTERIL POR OXIDO<br>DE ETILENO, COM<br>VALIDADE MINIMA DE 3<br>ANOS   | UND | 20   | R\$54,05 | R\$1.081,00 |
| 21 | SCALP N° 21             | Scalp nº 21, deve possuir<br>agulha siliconizada com<br>bisel bi-angulado e<br>trifacetado que facilita a<br>punção e reduz o<br>traumatismo dos tecidos.<br>A agulha com protetor<br>que garante a sua<br>integridade até o<br>momento do<br>uso. Apresenta tubo<br>vinílico transparente,<br>atóxico e apirogênico que<br>permite a visualização do<br>refluxo sanguíneo e/ou<br>medicamento infundido. | UND | 7000 | R\$0,28  | R\$1.960,00 |
| 22 | SCALP N° 23             | Scalp nº 23, deve possuir<br>agulha siliconizada com  | UND | 2000 | R\$0,28  | R\$560,00   |



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA

(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

|    |                                      |   |     |      |         |             |
|----|--------------------------------------|---|-----|------|---------|-------------|
|    |                                      | bisel bi-angulado e trifacetado que facilita a punção e reduz o traumatismo dos tecidos. A agulha com protetor que garante a sua integridade até o momento do uso. Apresenta tubo vinílico transparente, atóxico e aprotogênico que permite a visualização do refluxo sanguíneo e/ou medicamento Infundido. |     |      |         |             |
| 23 | SERINGA DESC.<br>10ML S/ AGULHA      | Seringa descartável estéril, capacidade para 10 ml, confeccionada em polipropileno graduada, serigrafia resistente, nitida e indelevel; com anel de vedação de borracha na ponta do embolo; siliconizada com deslizamento suave e uniforme; embalada individualmente, LUER SLIP (BICO LISO), SEM AGULHA.    | UND | 8000 | R\$0,46 | R\$3.680,00 |
| 24 | SERINGA DESC.<br>DE 20ML<br>S/AGULHA | Seringa descartável estéril, capacidade para 20 ml, confeccionada em polipropileno graduada, seringa resistente, nitida e indelevel; com anel de vedação de borracha na ponta do embolo; siliconizada com deslizamento suave e uniforme; embalada individualmente, bico slip. (bico liso). Sem agulha.      | UND | 8000 | R\$0,68 | R\$5.440,00 |
| 25 | SONDA FOLEY 02<br>VIAS Nº 12         | Sonda Foley para Sondagem Vesical - 2 vias, balão de 30ml, número 12 - esteril  | UND | 30   | R\$3,61 | R\$108,30   |
| 26 | SONDA FOLEY 02<br>VIAS Nº 14         | Sonda Foley para Sondagem Vesical - 2 vias, balão de 30ml, número 14 - esteril  | UND | 50   | R\$3,21 | R\$160,50   |
| 27 | SONDA FOLEY 02<br>VIAS Nº 16         | Sonda Foley para Sondagem Vesical - 2 vias, balão de 30ml, número 16 - esteril  | UND | 100  | R\$2,37 | R\$237,00   |
| 28 | SONDA TUBO<br>ENDOTRAQUEAL<br>Nº 7,0 | Sonda Endotraqueal com balão nº 7,0 tubo de material plástico, com marcadores de  | UND | 30   | R\$5,62 | R\$168,60   |



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA

(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

|    |                             |   |     |      |         |             |
|----|-----------------------------|---|-----|------|---------|-------------|
|    |                             | graduação em centímetros, curvatura anatômica e acopla facilmente em material intermediário que permite conexão com diferentes tipos de acessórios de ventilação.   |     |      |         |             |
| 29 | SONDA TUBO ENDOTRAQUEAL 7,5 | Sonda Endotraqueal com balão nº 7,5 tubo de material plástico, com marcadores de graduação em centímetros, curvatura anatômica e acopla facilmente em material intermediário que permite conexão com diferentes tipos de acessórios de ventilação.                              | UND | 30   | R\$3,24 | R\$97,20    |
| 30 | TIRAS REAGENTES PARA DEXTRO | Tira Reagentes para determinação quantitativa de glicemia no sangue, com faixa de medida 20 a 600mg/dl, tempo de leitura inferior a 60 segundos. A empresa vencedora, deverá entrega na condição de comodato 500 aparelhos Glicosímetro da marca da tira reagente, Fr. 50 unid. | UND | 5000 | R\$0,44 | R\$2.200,00 |
| 31 | TORNEIRINHA 3 VIAS          | TORNEIRINHA 3 VIAS, ESTERIL COM ROSCA, LUER LOCK, COM TAMPA.  | UND | 100  | R\$0,75 | R\$75,00    |
| 32 | CATETER INTRAVENOSO Nº 22   | Cateter intravenoso periférico nº 22G, uso único, descartável, confeccionado em poliuretano, radiopaco, com agulha siliconizada, com bisel bi angulado e trifacetado, siliconizado flexível, câmara de refluxo em “Crystal”.  | UND | 2000 | R\$1,04 | R\$2.080,00 |
| 33 | CATETER INTRAVENOSO Nº24    | Cateter intravenoso periférico nº 24G, uso único, descartável, confeccionado em poliuretano, radiopaco, com agulha siliconizada, com bisel bi angulado e trifacetado, siliconizado flexível, câmara de refluxo em “Crystal”.  | UND | 2000 | R\$1,14 | R\$2.280,00 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA

(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

|    |                               |  |     |       |          |             |
|----|-------------------------------|--|-----|-------|----------|-------------|
| 34 | LAMINA DE BISTURI N°12.       | Lâmina para bisturi nº 12 estéril, em aço inox, esterilizada em raio gama a 25 kgy - cx com 100 unidades   | CX  | 1000  | R\$0,21  | R\$210,00   |
| 35 | MASCARA ALTO FLUXO-INFANTIL   | MÁSCARA DE OXIGÊNIO DE ALTA CONCENTRAÇÃO INFANTIL COM RESERVATÓRIO   | UND | 50    | R\$7,54  | R\$377,00   |
| 36 | SERINGA DESC. 05 ML S/ AGULHA | Seringa descartável estéril, capacidade para 5 ml, confeccionada em polipropileno graduada, ; serigrafia resistente, nítida e indelevel; com anel de vedacao de borracha na ponta do embolo; siliconizada com deslizamento suave e uniforme; anel de retencao no cilindro; embalada individualmente, bico luer lock. Sem agulha. | UND | 15000 | R\$0,43  | R\$6.450,00 |
| 37 | SONDA FOLEY 02 VIAS N° 18     | Sonda Foley para Sondagem Vesical - 2 vias, bal?o de 30ml, número 18 - esteril   | UND | 50    | R\$2,71  | R\$135,50   |
| 38 | UMIDIFICADOR PARA 250 ML      | FRASCO PLASTICO UMIDIFICADOR DE OXIGENIO COM 250 ml, COM TAMPA, TUBO COM BORBULHADOR PARA PERMITIR A CIRCULAÇÃO DAS PARTICULAS, COM CONEXÃO DE ENTRADA DE OXIGENIO COM ROSCA METALICA.   | UND | 50    | R\$12,27 | R\$613,50   |

**Valor médio total estimado da contratação R\$ 59.510,40**

#### **4-Critério de Seleção do Fornecedor**

Sugerimos a disputa por menor preço por item, na modalidade Dispensa Eletrônica.

#### **5-Habilitação técnica**

Fica obrigatório o cumprimento dos prazos legais, conforme especificações constantes.





Além dos documentos pertinentes, previstos nas Leis n.º 14.133/2021 e subsidiárias, informamos que para a Habilitação Técnica é imprescindível que o licitante declarado vencedor, apresente no prazo de 48 horas os seguintes documentos para fornecer os produtos elencados no Edital:

- Autorização de Funcionamento de Empresa (AFE);
- Licença de Funcionamento Estadual/Municipal (LF); expedido pelo Serviço de Vigilância Sanitária, conforme Código Sanitário e Leis Complementares;
- Registro no Ministério da Saúde/ANVISA do produto e vigência do mesmo.

#### **6-Do recebimento e da entrega**

- Número de lote e a validade do produto deverá constar no corpo da Nota Fiscal, a cada entrega.
- Os produtos deverão ter no mínimo 75% da validade.
- Os prazos de entrega dos produtos deverão ser de 5 dias úteis a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento e do empenho.
- Local de entrega:  
Almoxarifado da Saúde: Rua Antônio Matheus, 1033, bairro Vila Queiroz – Artur Nogueira - SP
- Os produtos devem estar com a embalagem do fabricante, bem com todas a informações pertinentes.
- A empresa vencedora será a responsável pela entrega dos produtos, conforme os requisitos estabelecidos neste instrumento. Caso seja entregue produto divergente a empresa terá o prazo de 48 horas para substituição sem ônus para a Contratante.
- A responsabilidade pela fiscalização do recebimento do produto de acordo com as especificações técnicas do termo de referência é de responsabilidade do Almoxarifado da Saúde e fiscal técnico.
- A Nota fiscal deverá ser atestada pelo responsável do recebimento do Almoxarifado e autoridade competente da pasta.
- O Prazo de pagamento da nota fiscal será de 30 dias após o recebimento do produto.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA**  
*(Berço da Amizade)*

**“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”**

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

**7-CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO:**

- O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**8-FORMAS E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:**

- O fornecedor será selecionado por meio de critério de julgamento pelo MENOR PREÇO POR ITEM.

Forma de fornecimento:

- O fornecimento do objeto será parcelado conforme necessidade da secretaria solicitante.

Exigências de Habilitação:

- Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista e econômico-financeira conforme Lei 14.133/21 e solicitado em Edital.
- Para habilitação técnica será necessário:
  - Autorização de Funcionamento de Empresa (AFE);
  - Licença de Funcionamento Estadual/Municipal (LF);
  - Registro do produto na ANVISA;

**9-ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

- As despesas decorrentes da presente contratação se encontram previstas na LOA vigente.
- A fonte do recurso para a presente contratação é:

Ficha: 210-06.01.10.301.0040.2.089.339030.02.3000053- –Convênio Estadual

**ANEXO III – MINUTA DE TERMO DE CONTRATO (OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE)****CONTRATO Nº XXX/2025****CONTRATAÇÃO COM DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO –****LEI Nº 14.133/21, ART. 75, II.****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8423-4/2024.**

Pelo presente instrumento de contrato de prestação de serviços, de um lado o **MUNICÍPIO DE ARTUR NOGUEIRA**, Pessoa Jurídica de Direito Público com sede administrativa à Av. 15 de Novembro, nº 1400, Palmeiras, em Artur Nogueira, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ (MF) sob nº 45.735.552/0001-86, neste ato representado por seu **PREFEITO sr. LUCAS SIA RISSATO**, brasileiro, solteiro, daqui por diante denominado simplesmente como **CONTRATANTE** e, de outro lado, a empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, inscrita no CNPJ nº **XXXXXXXXXXXX**, com sede **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, neste ato representada por **XXXXXXXXXXXX**, daqui por diante denominada simplesmente como **CONTRATADA**, têm entre si justo e contratado o seguinte:

**CLÁUSULA 1ª. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES DE CONSUMO DE USO NA ATENÇÃO BÁSICA PARA ATENDIMENTO DOS PACIENTES QUE SÃO USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE, CONFORME TERMO DE REFERENCIA- ANEXO II.**

| Itens | Descrições resumidas     | Des Especificação   | Unidade Medida | Qtd | V.unit. | Vlr Total | Marca ofertada |
|-------|--------------------------|---|----------------|-----|---------|-----------|----------------|
| 1     | AGULHA<br>DESC. 20 X 5,5 | Agulha descartável, estéril, calibre 20 x 5,5 bisel trifacetado com corte a laser, regular, cânula em aço inox, com silicone que permita fácil penetração, parede regular.Cx com 100 unidades | CX             | 30  |         |           |                |
| 2     | AGULHA<br>DESC. 25 X 6   | Agulha descartável, estéril, calibre 25 x 6 bisel trifacetado com corte a laser, regular, cânula em aço inox, com silicone que permita fácil penetração, parede regular.Cx com 100 unidades   | CX             | 30  |         |           |                |
| 3     | AGULHA<br>DESC. 30 X 8   | Agulha descartável, estéril, calibre 30 x 8, bisel trifacetado com corte a laser, regular,  | CX             | 30  |         |           |                |



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA

(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

|    |   |  |     |      |  |  |
|----|---|--|-----|------|--|--|
|    |   | canula em aço inox, com silicone que permita facil penetração, parede regular. Cx. com 100 unidades.   |     |      |  |  |
| 4  | AGULHA<br>DESC. 40 X 12                               | Agulha descartavel, esteril, calibre 40 x 12, para aspiração bisel simples com ponta romba, fina, canula em aço inox, com silicone que permita facil penetração, parede regular. Cx. com 100 unidades.   | CX  | 500  |  |  |
| 5  | ALGODÃO<br>HIDRÓFILO<br>ROLO 500G                     | Algodão, hidrófilo, em mantas, alvejado, purificado, isento de impurezas, enrolado em papel apropriado, não estéril, embalagem individual . Rolo de 500gr.   | RL  | 60   |  |  |
| 6  | BOLSA<br>COLETORA<br>DE URINA -<br>SISTEMA<br>FECHADO | Bolsa coletora de diurese , sistema fechado,esteril, transparente., com valvula anti-refluxo, pinça corta-fluxo, prendedor, capacidade de 2000ml.  | UND | 100  |  |  |
| 7  | DETERGENTE<br>ENZIMATICO<br>C/3 ENZIMAS               | DETERGENTE ENZIMATICO C/ 3 ENZIMAS. GALÃO COM 5 LITROS   | GL  | 10   |  |  |
| 8  | EQUIPO<br>MACRO<br>GOTAS                              | Equipo macro gotas, flexivel com injetor lateral em latex, camara flexivel, tubo em pvc cristal com respiro, boa flexibilidade, minimo de 1,50m, pinça rolete.   | UND | 3000 |  |  |
| 9  | ESPARADRAPO<br>10 CM X 4,5 M                          | Esparadrapo impermeavel branco,10 cm de largura por 4,5m de comprimento com boa adesividade, impermeável Pré-Cortado composto de tecido 100% algodão com resina acrílica impermeabilizante. Massa adesiva à base de borracha natural, óxido de zinco e resina. Fácil de rasgar e de excelente flexibilidade. | RL  | 50   |  |  |
| 10 | ESTETOSCOPIO<br>ADULTO                                | Estetoscopio adulto, olivas com formato anatomico de borracha macia e anti – alérgica  | UND | 20   |  |  |



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA

(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

|    |                                |  |     |      |  |  |  |
|----|--------------------------------|--|-----|------|--|--|--|
| 11 | FIO DE SUTURA NYLON C/AGULHA 3 | Fio sintético (nylon) com diâmetro 3-0, medindo aproximadamente 45cm de comprimento, contendo 01 (uma) agulha triangular, cortante 3/8 círculo e de aproximadamente 02cm de comprimento, estéril, descartável. Embalado individualmente com abertura asséptica. CAIXA COM 24 UNIDADES. | CX  | 20   |  |  |  |
| 12 | HIPOCLORITO 1% CLORO ATIVO     | HIPOCLORITO DE SÓDIO, CONTENDO 1% DE CLORO ATIVO, SOLUÇÃO AQUOSA ESTABILIZADA COM CLORETO DE SÓDIO. Galão de 5 litros.   | GL  | 30   |  |  |  |
| 13 | KIT MEDIASTINAL/ PLEURAL       | SISTEMA DE DRENAGEM MEDIASTINAL/PLEURAL COM FRASCO DE 2000ML, DRENO TORACICO Nº38, COM 2 CONECTORES ADAPTAVEIS.  | KIT | 10   |  |  |  |
| 14 | LÂMINA DE BISTURI Nº 11        | LÂMINA DE BISTURI N.11 ESTÉRIL DESCARTÁVEL - LÂMINA CIRÚRGICA DE BISTURI Nº 11, CONFECCIONADA EM AÇO CARBONO, ESTÉRIL, ATÓXICA E DESCARTÁVEL, EMBALADAS INDIVIDUALMENTE EM PELÍCULA LAMINADA COM ABERTURA EM PÉTALA.   | UND | 1000 |  |  |  |
| 15 | LENÇOL DESC. 70 X 50           | Lençol descartavel 0,70 cm x 50 mts. Fabricado e produzido sem o uso de produtos químicos agressivos e textura tipo crepe que o torna mais macio, flexível e resistente.   | RL  | 600  |  |  |  |
| 16 | LUVA DE PROCEDIMENTO P         | Luva para procedimento; em latex com boa sensibilidade tatil; com textura uniforme, sem falhas e formato anatomico; talcada;   | CX  | 300  |  |  |  |



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA

(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

|    |                        |   |     |     |  |  |
|----|------------------------|---|-----|-----|--|--|
|    |                        | hipoalergênica; no tamanho PEQUENA, com punho acabado de 4 a 6 cm, com bainha do mesmo material da luva; nao esteril; embalado em material que garanta a integridade do produto - caixa com 100 unidades.   |     |     |  |  |
| 17 | LUVA DE PROCEDIMENTO G | Luva para procedimento; em latex com boa sensibilidade tatil; com textura uniforme, sem falhas e formato anatomico; talcada; hipoalergênica; no tamanho grande, com punho acabado de 4 a 6 cm, com bainha do mesmo material da luva; nao esteril; embalado em material que garanta a integridade do produto - caixa com 100 unidades. | CX  | 100 |  |  |
| 18 | LUVA DE PROCED. M      | Luva para procedimento; em latex com boa sensibilidade tatil; com textura uniforme, sem falhas e formato anatomico; talcada; hipoalergênica; no tamanho MÉDIO, com punho acabado de 4 a 6 cm, com bainha do mesmo material da luva; nao esteril; embalado em material que garanta a integridade do produto - caixa com 100 unidades.  | CX  | 300 |  |  |
| 19 | MASCARA LARINGEA N°4   | FEITA DE SILICONE MÉDICO, COMPOSTO POR TUBO CUFF, TUBO DE INSUFLAÇÃO, VALVULA E CONECTOR. MATERIAL 100% SILICONE GRAU MÉDICO PRODUTO ESTERIL POR OXIDO DE ETILENO, COM VALIDADE MINIMA DE 3 ANOS  | UND | 20  |  |  |
| 20 | MASCARA LARINGEA N°5   | FEITA DE SILICONE MÉDICO, COMPOSTO POR TUBO CUFF, TUBO DE INSUFLAÇÃO, VALVULA E CONECTOR. MATERIAL  | UND | 20  |  |  |



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA

(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

|    |                                |  |     |      |  |  |
|----|--------------------------------|--|-----|------|--|--|
|    |                                | 100% SILICONE GRAU MÉDICO PRODUTO ESTERIL POR OXIDO DE ETILENO, COM VALIDADE MINIMA DE 3 ANOS  |     |      |  |  |
| 21 | SCALP Nº 21                    | Scalp nº 21, deve possuir agulha siliconizada com bisel bi-angulado e trifacetado que facilita a punção e reduz o traumatismo dos tecidos. A agulha com protetor que garante a sua integridade até o momento do uso. Apresenta tubo vinílico transparente, atóxico e apirogênico que permite a visualização do refluxo sanguíneo e/ou medicamento infundido. | UND | 7000 |  |  |
| 22 | SCALP Nº 23                    | Scalp nº 23, deve possuir agulha siliconizada com bisel bi-angulado e trifacetado que facilita a punção e reduz o traumatismo dos tecidos. A agulha com protetor que garante a sua integridade até o momento do uso. Apresenta tubo vinílico transparente, atóxico e apirogênico que permite a visualização do refluxo sanguíneo e/ou medicamento Infundido. | UND | 2000 |  |  |
| 23 | SERINGA DESC. 10ML S/ AGULHA   | Seringa descartavel estéril, capacidade para 10 ml, confeccionada em polipropileno graduada, serigrafia resistente, nitida e indelevel; com anel de vedacao de borracha na ponta do embolo; siliconizada com deslizamento suave e uniforme; embalada individualmente, LUER SLIP (BICO LISO), SEM AGULHA.   | UND | 8000 |  |  |
| 24 | SERINGA DESC. DE 20ML S/AGULHA | Seringa descartavel estéril, capacidade para 20 ml, confeccionada em polipropileno graduada, seringa resistente, nitida e  | UND | 8000 |  |  |



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA

(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

|    |                                |   |     |      |  |  |  |
|----|--------------------------------|---|-----|------|--|--|--|
|    |                                | indelevel; com anel de vedação de borracha na ponta do embolo; siliconizada com deslizamento suave e uniforme; embalada individualmente, bico slip. (bico liso).Sem agulha.   |     |      |  |  |  |
| 25 | SONDA FOLEY 02 VIAS Nº 12      | Sonda Foley para Sondagem Vesical - 2 vias, balão de 30ml, número 12 - esteril  | UND | 30   |  |  |  |
| 26 | SONDA FOLEY 02 VIAS Nº 14      | Sonda Foley para Sondagem Vesical - 2 vias, balão de 30ml, número 14 - esteril  | UND | 50   |  |  |  |
| 27 | SONDA FOLEY 02 VIAS Nº 16      | Sonda Foley para Sondagem Vesical - 2 vias, balão de 30ml, número 16 - esteril  | UND | 100  |  |  |  |
| 28 | SONDA TUBO ENDOTRAQUEAL Nº 7,0 | Sonda Endotraqueal com balão nº 7,0 tubo de material plástico , com marcadores de graduação em centímetros,curvatura anatômica e acopla facilmente em material intermediário que permite conexão com diferentes tipos de acessórios de ventilação.                              | UND | 30   |  |  |  |
| 29 | SONDA TUBO ENDOTRAQUEAL 7,5    | Sonda Endotraqueal com balão nº 7,5 tubo de material plástico , com marcadores de graduação em centímetros, curvatura anatômica e acopla facilmente em material intermediário que permite conexão com diferentes tipos de acessórios de ventilação.                             | UND | 30   |  |  |  |
| 30 | TIRAS REAGENTES PARA DEXTRO    | Tira Reagentes para determinação quantitativa de glicemia no sangue, com faixa de medida 20 a 600mg\dl, tempo de leitura inferior a 60 segundos. A empresa vencedora, deverá entrega na condição de comodato 500 aparelhos Glicosimetro da marca da tira reagente, Fr. 50 unid. | UND | 5000 |  |  |  |





PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA

(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

|    |                               |  |     |       |  |  |  |
|----|-------------------------------|--|-----|-------|--|--|--|
| 31 | TORNEIRINHA 3 VIAS            | TORNEIRINHA 3 VIAS, ESTERIL COM ROSCA, LUER LOCK, COM TAMPA.   | UND | 100   |  |  |  |
| 32 | CATETER INTRAVENOSO Nº 22     | Cateter intravenoso periférico nº 22G, uso único, descartável, confeccionado em poliuretano, radiopaco, com agulha siliconizada, com bisel bi angulado e trifacetado, siliconizado flexível, câmara de refluxo em “Crystal”.   | UND | 2000  |  |  |  |
| 33 | CATETER INTRAVENOSO Nº24      | Cateter intravenoso periférico nº 24G, uso único, descartável, confeccionado em poliuretano, radiopaco, com agulha siliconizada, com bisel bi angulado e trifacetado, siliconizado flexível, câmara de refluxo em “Crystal”.   | UND | 2000  |  |  |  |
| 34 | LAMINA DE BISTURI Nº12.       | Lâmina para bisturi nº 12 estéril, em aço inox, esterilizada em raio gama a 25 kgy - cx com 100 unidades   | CX  | 1000  |  |  |  |
| 35 | MASCARA ALTO FLUXO- INFANTIL  | MÁSCARA DE OXIGÊNIO DE ALTA CONCENTRAÇÃO INFANTIL COM RESERVATÓRIO   | UND | 50    |  |  |  |
| 36 | SERINGA DESC. 05 ML S/ AGULHA | Seringa descartável estéril, capacidade para 5 ml, confeccionada em polipropileno graduada, ; serigrafia resistente, nitida e indelevel; com anel de vedação de borracha na ponta do embolo; siliconizada com deslizamento suave e uniforme; anel de retenção no cilindro; embalada individualmente, bico luer lock. Sem agulha. | UND | 15000 |  |  |  |
| 37 | SONDA FOLEY 02 VIAS Nº 18     | Sonda Foley para Sondagem Vesical - 2 vias, balão de 30ml, número 18 - esteril   | UND | 50    |  |  |  |
| 38 | UMIDIFICADOR PARA 250 ML      | FRASCO PLÁSTICO UMIDIFICADOR DE OXIGÊNIO COM 250 ml, COM TAMPA, TUBO   | UND | 50    |  |  |  |



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  | COM BORBULHADOR<br>PARA PERMITIR A<br>CIRCULAÇÃO DAS<br>PARTICULAS, COM<br>CONEXÃO DE<br>ENTRADA DE<br>OXIGENIO COM ROSCA<br>METALICA. |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

§ 1º. Os termos, descrição dos produtos, quantidades, garantias e valores deste contrato estão estritamente vinculados à proposta ofertada e ao Termo de Referência que fazem parte integrante deste documento.

§ 2º. A prestação de serviços acima mencionada, de interesse do Município de Artur Nogueira, deverá ser feita por profissionais amplamente capacitados para tanto, ficando sob responsabilidade da **CONTRATADA** todas e quaisquer despesas e obrigações decorrentes da prestação dos serviços, sejam remunerações, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais ou tributárias ou outras, enfim, todo e qualquer encargo decorrente do compromisso objeto do presente contrato, excluída assim, expressamente, toda e qualquer responsabilidade da **CONTRATANTE** pela execução dos serviços contratados.

§ 3º. O objeto contratual executado deverá atingir o fim a que se destina com a eficácia e qualidade requeridas.

**CLÁUSULA 2ª. DA VIGÊNCIA.** O prazo de vigência do presente contrato é de **90 (noventa) dias** a contar da data de assinatura do presente instrumento, podendo ser prorrogado conforme Lei 14.133/21.

**Parágrafo único.** Caso as partes tenham interesse na prorrogação do Contrato, deverão manifestar-se, por escrito, com **05 (cinco) dias úteis de antecedência** do final do prazo de vigência.

**CLÁUSULA 3ª. DA ENTREGA:** A entrega dos produtos deverá ocorrer na Farmácia Municipal, na Rua Antônio Matheus, 1033 Vila Queiroz (AO LADO/ANEXO ao PRONTO SOCORRO MUNICIPAL), Artur Nogueira/SP no horário das 08h às 16h se segunda a sexta-feira, no prazo de 05 (cinco) dias após a emissão da autorização de fornecimento conforme solicitação do setor requisitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

§ 1º. A Autorização de Fornecimento será enviada à **CONTRATADA** por meio eletrônico.

§ 2º. A garantia do produto deste CONTRATO será de responsabilidade da CONTRATADA, compreendendo qualquer defeito na prestação de serviço, conforme descrito neste instrumento e na proposta veiculada.

§ 3º. O prazo de garantia será o expresso no Código de Defesa do Consumidor ou o ofertado pela **CONTRATANTE** em proposta, prevalecendo o prazo que for maior.

§ 4º. O responsável direto por todos os pedidos que forem feitos será o Setor Requisitante da **CONTRATANTE**, cabendo a este órgão fiscalizar, verificar, atestar, conferir as Notas Fiscais e encaminhá-las para pagamento.

§ 5º. O produto deverá obedecer às especificações e prazos constantes na Autorização de Fornecimento.

§ 6º. Dentro do prazo de vigência contratual, a **CONTRATADA** está obrigada a entregar os produtos contratados, desde que obedecidas as condições da Autorização de Fornecimento, conforme previsão do **CONTRATO**.

§ 7º. Durante esse período, a **CONTRATADA** deverá atender aos prazos e exigências previstos neste instrumento e no Termo de Referência, substituir os produtos que estiverem fora das especificações.

§ 8º. A **CONTRATANTE** se reserva ao direito de não aceitar os produtos fora das especificações constantes na solicitação e autorização de fornecimento.

§ 9º. O produto não aceito deverá ser substituído prontamente, ou em até 48 (quarenta e oito) horas contadas de sua recusa, sob pena de aplicação de multas de inadimplemento previstas neste instrumento

**CLÁUSULA 4ª. DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.** O valor total deste contrato será de **R\$ XXXXXXXXXXXX**. O pagamento correspondente será feito em até 30 (trinta) dias após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, com o devido aceite do setor requisitante, preferencialmente por boleto bancário.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

§ 1º. Para pagamento da fatura/nota fiscal será necessária a efetiva comprovação do fornecimento do produto devidamente assinado(s) pelo servidor responsável pela conferência, com sua devida qualificação e identificação. A falta de tais comprovações ensejará a retenção do pagamento.

§ 2º. Nos preços acordados estão inclusas todas as despesas diretas, incluindo e indiretas, impostos, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários, acidentários, despesas com mão de obra, hospedagem, alimentação, transporte e outras incidentes decorrentes deste contrato.

§ 3º. **DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL. INFORMAÇÕES OBRIGATÓRIAS.** Nas Notas Fiscais deverá constar: **Contrato nº XXX/2025. A falta de tais informações acarretará na devolução da Nota Fiscal.**

§ 4º. Em caso de devolução da documentação fiscal para correção, o prazo para pagamento expresso no *caput* desta cláusula fluirá a partir da data de sua reapresentação.

§ 5º. A devolução da Nota Fiscal não aprovada não justificará o não fornecimento do objeto.

§ 6º. A emissão da Nota Fiscal deve ser individualizada, delimitando o Setor requisitante do objeto.

§ 7º. A **CONTRATADA** deverá manter, durante e vigência do presente Contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no ato da contratação, apresentando, juntamente com a(s) Nota(s) Fiscal(is) e medições, as provas de regularidade de situação perante o INSS, FGTS (guias de recolhimento) e Justiça do Trabalho.

§ 8º. Serão retidos na fonte os tributos e as contribuições elencados nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as instruções normativas vigentes.

§ 9º. Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação contratual, ou financeira municipal que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o(s) pagamento(s) pendente(s), sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

§ 10. Não haverá, em nenhuma hipótese, pagamento antecipado.

§ 11. Caso a **CONTRATADA** seja optante pelo Simples Nacional e, por causa superveniente à contratação, perca as condições de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte ou, ainda, torne-se impedida de beneficiar-se desse regime tributário diferenciado por incorrer em alguma das vedações previstas na Lei Complementar Federal nº 123/2006, não poderá deixar de cumprir as obrigações avençadas perante a Administração, tampouco requerer o reequilíbrio econômico-financeiro, com base na alegação de que a sua proposta levou em consideração as vantagens daquele regime tributário diferenciado.

§ 12. Havendo atraso nos pagamentos, incidirá correção monetária sobre o valor devido na forma da legislação aplicável, bem como juros moratórios à razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados *pro rata temporis*, em relação ao atraso verificado.

**CLÁUSULA 5ª. DA REVISÃO DE PREÇO.** O preço contratado é fixo e irrealizável pelo prazo de um ano contado da assinatura do contrato.

§ 1º. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação, devidamente justificada da **CONTRATADA**, o preço contratado sofrerá reajuste, após o interregno de um ano, pelo índice INPC/IBGE (Índice Nacional de Preços ao Consumidor do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística), na forma da Lei Complementar Municipal de nº 504/2011.

§ 2º. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

§ 3º. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

§ 4º. O reajuste será realizado por apostilamento.

§ 5º. O preço poderá ser reajustado em período inferior a um ano somente nas hipóteses previstas na alínea “d”, do inciso II, do art. 124, da Lei nº 14.133/21 (hipóteses de reequilíbrio econômico-financeiro), desde que devidamente comprovadas pelas partes.



**CLÁUSULA 6ª. DO ADITAMENTO.** Fica expressamente prevista neste contrato, a possibilidade de acréscimo ou redução de quantidades dos serviços conforme a necessidade da **CONTRATANTE**, respeitando o limite de 25% (vinte e cinco por cento) fixado pelo artigo 125 da Lei Federal nº 14.133/2021.

§ 1º. O pedido de aditamento contratual deverá ser instruído com os seguintes documentos: justificativa do aditamento, memória de cálculo e planilhas delimitando os produtos a serem aditados e seus valores.

§ 2º. Eventual alteração será obrigatoriamente formalizada pela celebração de prévio termo aditivo ao presente instrumento, respeitadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/21.

**CLÁUSULA 7ª. DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS.** Para pagamento da despesa decorrente deste contrato, no valor total de **R\$ XXXXXXXXX** serão oneradas as seguintes dotações orçamentárias:

Ficha: 210-06.01.10.301.0040.2.089.339030.02.3000053- –Convênio Estadual

**CLÁUSULA 8ª.** O presente contrato de prestação de serviços terá como gestora a Sra. Daiane Cristina Melo, Secretária de Saúde, como fiscal a Sra. Ana Carolina Porto.

§ 1º. Os servidores designados anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução deste Contrato, sendo-lhe assegurada a prerrogativa de:

- a) Fiscalizar e atestar as execuções de serviços, de modo que sejam cumpridas integralmente as condições estabelecidas neste Contrato.
- b) Comunicar eventuais falhas na execução do Contrato, cabendo à **CONTRATADA** adotar as providências necessárias.
- c) Garantir à **CONTRATADA** toda e qualquer informação sobre ocorrências ou fatos relevantes relacionados com a execução do Contrato.
- d) Emitir pareceres em todos os atos da Administração relativos à execução do Contrato, em especial quando da aplicação de sanções e alterações do instrumento contratual.

§ 2º. O objeto deste contrato deverá ser executado e recebido em conformidade com as especificações constantes da proposta ofertada e de sua autorização de fornecimento, correndo por conta da **CONTRATADA** as despesas necessárias à sua execução, em especial



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

as relativas a seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto do contrato.

§ 3º. O **CONTRATANTE** exercerá a fiscalização do serviço contratado por intermédio do gestor do contrato de modo a assegurar o efetivo cumprimento das obrigações ajustadas.

§ 4º. A fiscalização não exclui e nem reduz a integral responsabilidade da **CONTRATADA**, mesmo perante terceiros, por quaisquer irregularidades constatadas na prestação dos serviços, inclusive quando resultantes de utilização de pessoal inadequado ou sem a qualificação técnica necessária, inexistindo, em qualquer hipótese, corresponsabilidade por parte do **CONTRATANTE**.

§ 5º. A ausência de comunicação, por parte do **CONTRATANTE**, referente a irregularidades ou falhas, não exime a **CONTRATADA** do regular cumprimento das obrigações previstas neste contrato.

**CLÁUSULA 9ª. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.** Na execução do presente Contrato, obriga-se a **CONTRATADA** a envidar todo o empenho e dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhe são confiados pelo Termo de Referência e, ainda, a:

I – Cumprir fielmente com os prazos, horários e determinações e especificações constantes deste contrato e das ordens de serviço.

II – Responder pela qualidade e pontualidade da prestação de serviços.

III – Substituir, às suas expensas, o objeto deste contrato, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções imediatamente ou em até 48 (quarenta e oito) horas após a notificação por escrito.

IV – Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outros que forem devidos em razão do contrato.

V – Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar ao **CONTRATANTE** ou a terceiros em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

VI – Dar ciência imediata e por escrito ao **CONTRATANTE** de qualquer anormalidade que verificar na execução dos serviços.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

VII – Prestar ao **CONTRATANTE**, por escrito, os esclarecimentos solicitados e atender prontamente as reclamações sobre seus serviços.

VIII – Respeitar o sistema de segurança do **CONTRATANTE** e fornecer todas as informações solicitadas por ele.

IX – Acatar as exigências dos Poderes Públicos e pagar, às suas expensas, as multas que lhe sejam impostas pelas autoridades.

X – Manter, durante a vigência do contrato, todas as qualificações exigidas no ato da contratação, apresentando, juntamente com a(s) Nota(s) Fiscal(is) as provas de regularidade perante o INSS, FGTS e Justiça do Trabalho.

XI – Obedecer às normas e rotinas do **CONTRATANTE**, em especial as que disserem respeito à proteção de dados pessoais, à segurança, à guarda, à manutenção e à integridade das informações coletadas, custodiadas, produzidas, recebidas, classificadas, utilizadas, acessadas, reproduzidas, transmitidas, distribuídas, processadas, arquivadas, eliminadas ou avaliadas durante a execução do objeto deste Contrato, observando as normas legais e regulamentares aplicáveis.

XII – Guardar sigilo em relação às informações ou documentos de qualquer natureza de que venha a tomar conhecimento, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e incorreta ou inadequada utilização.

§ 1º. Caso a **CONTRATADA** não possa cumprir com seu compromisso, deverá notificar ao **CONTRATANTE** com, no mínimo, 05 (cinco) dias de antecedência da data prevista para a prestação de serviço.

§ 2º. O pedido de prorrogação de prazo para a prestação dos serviços objeto deste **CONTRATO** somente será apreciado se efetuado com antecedência mínima de 10 (dez) dias à data marcada para a entrega daqueles.

§ 3º. Caso o prazo expresso no parágrafo anterior não seja respeitado pela **CONTRATADA** e deste resultar prejuízos à **CONTRATANTE**, aquela responderá nos moldes do inciso V do *caput* desta Cláusula.

§ 4º. A **CONTRATADA** não poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, tampouco aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, por conta própria ou por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie relacionados de forma direta ou indireta ao objeto





PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

deste contrato, o que deve ser observado, ainda, pelos seus prepostos, colaboradores e eventuais subcontratados, caso permitida a subcontratação.

§ 5º. Em atendimento à Lei Federal nº 12.846/2013 e ao Decreto Estadual nº 60.106/2014, a **CONTRATADA** se compromete a conduzir os seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, abstendo-se de práticas como as seguintes:

I – prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público, ou a terceira pessoa a ele relacionada;

II – comprovadamente, financiar, custear, patrocinar ou de qualquer modo subvencionar a prática dos atos ilícitos previstos em Lei;

III – comprovadamente, utilizar-se de interposta pessoa física ou jurídica para ocultar ou dissimular seus reais interesses ou a identidade dos beneficiários dos atos praticados;

IV – no tocante a licitações e contratos:

a) frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público;

b) impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público;

c) afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;

d) fraudar licitação pública ou contrato dela decorrente;

e) criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo;

f) obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais; ou

g) manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública;

V – dificultar atividade de investigação ou fiscalização de órgãos, entidades ou agentes públicos, ou intervir em sua atuação, inclusive no âmbito das agências reguladoras e dos órgãos de fiscalização do sistema financeiro nacional.

§ 6º. O descumprimento das obrigações previstas nos §§ 4º e 5º desta Cláusula poderá submeter a **CONTRATADA** à rescisão unilateral do contrato, a critério da **CONTRATANTE**, sem prejuízo da aplicação das sanções penais e administrativas cabíveis e, também, da



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

instauração do processo administrativo de responsabilização de que tratam a Lei Federal nº 12.846/2013 e o Decreto Estadual nº 60.106/2014.

§ 7º. O serviço prestado em desacordo com o contrato será penalizado, conforme disposto na Cláusula 13 deste instrumento.

**CLÁUSULA 10. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE.** O **CONTRATANTE**, durante a vigência deste Contrato, compromete-se a:

I – Proporcionar todas as facilidades indispensáveis ao bom cumprimento das obrigações deste Instrumento.

II – Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, conforme o contrato e seus anexos.

III – Receber o objeto no prazo e condições estabelecidos no Contrato.

IV – Promover os pagamentos dentro do prazo estipulado.

V – Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as obrigações contratuais.

VI – Expedir Autorização de Fornecimento com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis da data de início da execução dos serviços.

VII – Indicar, formalmente, o gestor e/ou fiscal para acompanhamento da execução contratual.

VIII – Comunicar, por escrito, o descumprimento das obrigações à **CONTRATADA** para que as falhas possam ser corrigidas a tempo.

IX – Encaminhar a liberação de pagamento, no prazo pactuado, à **CONTRATADA**, mediante as notas fiscais/faturas, devidamente atestadas, comunicando à empresa, por escrito e tempestivamente, qualquer mudança de Administração e endereço de cobrança.

X – Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do contrato, especialmente quanto à aplicação de sanções e alterações do instrumento.

XI – Aplicar à **CONTRATADA** as sanções previstas na lei e neste contrato.

XII – Observar, no tratamento de dados pessoais de profissionais, empregados, prepostos, administradores e/ou sócios da **CONTRATADA**, a que tenha acesso durante a execução do objeto a que se refere a Cláusula Primeira deste Contrato, as normas legais e regulamentares aplicáveis, em especial, a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, com suas alterações subsequentes.

**Parágrafo único.** A **CONTRATANTE** não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela **CONTRATADA** com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da **CONTRATADA**, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**CLÁUSULA 11. DA SUBCONTRATAÇÃO, CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS.** A **CONTRATADA** não poderá, sem a anuência expressa da **CONTRATANTE** e o atendimento ao disposto no art. 122 da Lei nº 14.133/21, subcontratar, ceder ou transferir o objeto deste ajuste.

**CLÁUSULA 12. DAS FALHAS.** Se o Município constatar, no ato do fornecimento, ou posteriormente, falhas no objeto, a **CONTRATADA** será imediatamente notificada e obrigada a reparar, às suas expensas, as incorreções, além de reparar os prejuízos sofridos em virtude da má prestação de serviços.

**CLÁUSULA 13. DAS PENALIDADES.** Comete infração administrativa, nos termos dos incisos do artigo 137 da Lei Federal nº 14.133/21, a **CONTRATADA** que:

- I – Der causa à inexecução total do contrato;
- II – Der causa à inexecução parcial do contrato;
- III – Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à **CONTRATANTE** e/ou ao funcionamento dos serviços dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- IV – Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- V – Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- VI – Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- VII – Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- VIII – Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013.

**§ 1º.** Serão aplicadas à **CONTRATADA** que incorrer nas infrações acima descritas, as sanções previstas nos arts. 155 e 156 da Lei Federal nº 14.133/21, a saber:

- I – Advertência por escrito, quando a **CONTRATADA** der causa à inexecução parcial do contrato (inciso II do *caput* desta Cláusula), sempre que não se justificar imposição de penalidade mais grave.
- II – A inexecução total ou parcial do objeto contratado sujeitará a **CONTRATADA** às seguintes sanções:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

a) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida para os casos dos incisos I e III do *caput* desta Cláusula.

b) pagamento correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

c) multa de 2% (dois por cento) sobre o valor total do instrumento, por dia de atraso no fornecimento, para os casos dos incisos I a IV do *caput* desta Cláusula.

d) aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade prevista na Legislação Vigente (Lei Federal nº 14.133/21, art. 156, inciso III), quando praticadas as condutas descritas nos incisos I, III e IV do *caput* desta Cláusula sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

e) rescisão do contrato.

f) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, na forma do inciso IV, do art. 156, da Lei nº 14.133/21, quando as condutas descritas nos incisos V, VI, VII e VIII do *caput* desta Cláusula, bem como nos incisos I, III e IV, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

III – Na hipótese de apresentar documentação inverossímil ou de cometer fraude, a licitante poderá sofrer, cumulativamente, além de declaração de sua inidoneidade, sem prejuízo da comunicação do ocorrido ao Ministério Público, quaisquer das sanções adiante previstas na suspensão temporária ao direito de licitar e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Artur Nogueira, e cancelamento de seu Certificado de Registro Cadastral no Cadastro de Fornecedores neste Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante esta Municipalidade. Se o processo licitatório ainda estiver em fase de julgamento, a empresa será desclassificada.

§ 2º. A desistência da proposta, lance ou oferta e a recusa em assinar o contrato quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, ensejará a cobrança pelo Município, por via administrativa ou judicial, de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta.

§ 3º. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa à **CONTRATADA**, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/21, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

§ 4º. Na aplicação das sanções serão considerados:

- I – a natureza e a gravidade da infração cometida;
- II – as peculiaridades do caso concreto;
- III – as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- IV – os danos que dela provierem ao **CONTRATANTE**.

§ 5º. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133/21 e neste contrato que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.486/2013 serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definida na referida legislação.

§ 6º. Sobre as multas expressas nos subitens “a” e “c” do inciso II, do § 1º desta cláusula, será aplicada correção monetária *pro rata die* contada a partir do primeiro dia útil da constatação da mora, sendo os índices de correção os constantes da Tabela de Correção Monetária instituída pela Lei Federal nº 11.960/09, disponível no site do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo.

§ 7º. Verificado que a obrigação foi cumprida com atraso injustificado ou caracterizada a inexecução parcial, o Município reterá, preventivamente, o valor da multa dos eventuais créditos que a **CONTRATADA** tenha direito, até a decisão definitiva, assegurada a ampla defesa.

§ 8º. Serão considerados injustificados os atrasos não comunicados tempestivamente, no prazo de até 72 (setenta e duas) horas antes da data marcada para a entrega e/ou indevidamente fundamentados, sendo que a aceitação da justificativa ficará a critério da **CONTRATANTE**.

§ 9º. A contagem do período de atraso na execução dos ajustes será realizada a partir do primeiro dia útil subsequente ao do encerramento do prazo estabelecido para o cumprimento da obrigação.

§ 10. A não ocorrência de substituição dentro do prazo 48 (quarenta e oito) horas ensejará a aplicação da multa prevista no subitem ‘a’ do inciso II, do § 1º desta Cláusula, considerando-se a mora, nesta hipótese, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo.

§ 11. O pedido de prorrogação de prazo para o fornecimento do objeto deste contrato somente será apreciado se efetuado em até 10 (dez) dias antes de seu início, podendo esta prorrogação ser deferida, ou não, pela **CONTRATANTE**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

§ 12. As multas referidas neste Instrumento não impedem a aplicação de outras sanções previstas nas Leis nº 14.133/21.

§ 13. As multas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isolada ou cumulativamente e não impedem a aplicação de outras sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/21.

§ 14. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 10 (dez) dias, contados da data de sua intimação.

§ 15. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo **CONTRATANTE** à **CONTRATADA**, além da perda deste valor, a diferença será descontada da garantia prestada, sendo corrigida monetariamente, de conformidade com a variação do INPC/IBGE, a partir do termo inicial, até a data do efetivo recolhimento, ou cobrada judicialmente.

§ 16. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

§ 17. A aplicação de quaisquer sanções previstas neste item, não afasta a responsabilização civil da **CONTRATADA** pela inexecução total ou parcial do objeto ou pela inadimplência.

§ 18. A aplicação das penalidades não impede o **CONTRATANTE** de exigir o ressarcimento dos prejuízos efetivados, bem como das despesas advindas da nova contratação, ou outras quaisquer decorrentes das faltas cometidas pela **CONTRATADA**.

§ 19. As hipóteses de penalização descritas neste subitem não são exaustivas, podendo ser complementadas pelas hipóteses expressas no contrato de prestação de serviços, edital, termo de referência e demais documentos aos quais a **CONTRATADA** se obrigar no curso do contrato.

§ 20. As práticas de atos que atentem contra o patrimônio público municipal, nacional ou estrangeiro, contra os princípios da administração pública, ou que de qualquer forma venham a constituir fraude ou corrupção durante a licitação ou ao longo da execução do contrato, será



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras  
Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025  
CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705  
E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

objeto de instauração de processo administrativo de responsabilização nos termos da Lei Federal nº 12.846/2013 e do Decreto Estadual nº 60.106/2014, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas previstas em contrato e na legislação de regência.

§ 21. A personalidade jurídica da **CONTRATDA** poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do de direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com a **CONTRATADA**, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

§ 22. A sanção de declaração de inidoneidade é de competência exclusiva do Prefeito Municipal, sendo facultada a defesa prévia da interessada no respectivo processo, no prazo de 15 (quinze) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após dois anos de sua aplicação, sendo que da decisão final decorrerá imediata comunicação ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

§ 23. As sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar são passíveis de reabilitação na forma da Lei nº 14.133/21.

**CLÁUSULA 14. DA RESCISÃO CONTRATUAL.** O Contrato poderá ser rescindido de pleno direito, independentemente de qualquer indenização, nas seguintes situações:

I – Pelo Município de Artur Nogueira ora **CONTRATANTE**:

- a) Quando a **CONTRATADA** não cumprir com as obrigações constantes deste Contrato.
- b) Quando a **CONTRATADA** der causa à rescisão administrativa, nas hipóteses previstas nos incisos de I a IX do art. 137 da Lei 14.133/21.
- c) Em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial deste Contrato, por parte da **CONTRATADA**.
- d) Quando houver a interrupção do fornecimento por exclusiva responsabilidade da **CONTRATADA**, sem justificativa apresentada e aceita pelo **CONTRATANTE**.
- e) Quando a **CONTRATADA** cometer reiteradas faltas ou falhas na prestação de serviços.
- f) Quando a **CONTRATADA** sofrer decretação de falência, liquidação judicial ou extrajudicial ou insolvência civil.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

- g) Quando a **CONTRATADA** transferir, no todo ou em parte, o objeto do Contrato sem a anuência expressa do **CONTRATANTE**.
- h) Quando os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado e a **CONTRATADA** se recuse a adequá-los.
- i) Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pelo Município.

II – Pela **CONTRATADA**:

- a) Mediante solicitação por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências deste Contrato.
- b) Quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses contidas no § 2º, do art. 137, da Lei Federal 14.133/21.

§ 1º. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da **CONTRATADA** não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato. Se a operação implicar em mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

§ 2º. A rescisão, baseada nos incisos e alíneas do *caput* desta cláusula, será precedida de notificação à parte, com antecedência mínima de **10 (dez) dias** da data a ser fixada para o fim do contrato.

§ 3º. No caso de rescisão por decurso de prazo de vigência do contrato, está se operará independentemente de notificação prévia.

§ 4º. Se o Contrato for rescindido sob a incidência de qualquer das hipóteses expressas no inciso I desta Cláusula, exceto à expressa na alínea “i”, ficará a **CONTRATADA**, independentemente de qualquer indenização, obrigada ao pagamento da multa expressa no item II, alínea “a”, do § 1º da Cláusula 13.

§ 5º. O contrato será rescindido automaticamente, de pleno direito, independentemente de procedimento judicial e do pagamento de indenização, nos casos de falência, insolvência civil, concordata, liquidação judicial ou extrajudicial ou de qualquer outro fato impeditivo da continuidade da sua execução.





PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

§ 6º. A inexecução total ou parcial do Contrato ensejará a sua rescisão, nos casos enumerados no artigo 137, no modo previsto pelo artigo 138, com as consequências estabelecidas no artigo 139, todos da Lei Federal nº 14.133/21.

§ 7º. No caso de inexecução total ou parcial do contrato, a **CONTRATANTE** poderá aplicar à empresa **CONTRATADA** as sanções previstas no artigo 156 e segs. da Lei Federal nº 14.133/21 (suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública por até 05 (cinco) anos), independentemente da aplicação da multa contratual.

§ 9º. As hipóteses de rescisão não estão restritas às expressas nos incisos do *caput* desta cláusula, podendo ser passíveis de rescisão o descumprimento de quaisquer itens do edital e dos demais documentos que instruem este contrato ou infração aos princípios basilares dos processos licitatórios.

§ 10. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da **CONTRATADA**, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município, por duas vezes consecutivas, no intervalo de 15 (quinze) dias, considerando-se cancelado o preço registrado a partir do primeiro dia útil seguinte à data da última publicação.

§ 11. O **CONTRATADO** declara-se ciente sobre os motivos que ensejam a rescisão contratual e suas consequências, de acordo com o elencado no artigo 137 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/21, com alterações subsequentes, aplicando-se, no todo ou em parte, o que couber no presente contrato.

**CLÁUSULA 15. DOS CASOS OMISSOS.** Aplicar-se-á a Lei nº 14.133/21 e suas alterações posteriores, a Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) bem como, de forma supletiva, os princípios gerais de Direito, para os casos eventualmente omissos neste instrumento contratual.

**CLÁUSULA 16. DA RESPONSABILIDADE PELOS ENCARGOS TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIOS.** A **CONTRATADA** obriga-se a observar quanto ao pessoal empregado nos serviços, objeto do presente contrato, a legislação pertinente, notadamente as obrigações das Legislações Trabalhista e Previdenciária que lhe tocam por inteiro, e pelas quais responderá.



**CLÁUSULA 17. DO TRATAMENTO DE DADOS ELETRÔNICOS.** A CONTRATADA AUTORIZA À CONTRATANTE a efetuar, quando necessário e com fins exclusivos de manutenção e administração do vínculo contratual e para demais ações de interesse público vinculadas à avença (Lei nº 13.709, de 14/08/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados), art. 7º, incisos I e III, c/c art. 8º e 23), o tratamento de seus dados eletrônicos, sendo vedado seu uso para ações alheias ao contrato.

**Parágrafo único.** Essa autorização cessa com o fim do contrato (Lei nº 13.709/2018, art. 15, inciso I), independentemente da forma de sua rescisão.

**CLÁUSULA 18. DO FORO.** Fica eleito o Foro e Comarca de Artur Nogueira/SP, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as dúvidas oriundas do presente contrato.

Estando as partes, assim, justas e contratadas, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, na presença de 02 (duas) testemunhas, para todos os efeitos legais.

Artur Nogueira - SP, XX de xxxx de 2025.

**LUCAS SIA RISSATO**  
**PREFEITO MUNICIPAL**  
**CONTRATANTE**

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**  
**CONTRATADA**

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**  
**SECRETÁRIO**  
**GESTOR DO CONTRATO**

TESTEMUNHAS:

1º \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

2º \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_



#### ANEXO IV

### TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO CONTRATOS E ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS.

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA/SP.

**CONTRATADO:**

**CONTRATO Nº (DE ORIGEM):** XXX/2024 – CONTRATAÇÃO COM DISPENSA DE LICITAÇÃO – LEI Nº 14.133/21, ART. 75, INCISO II.

**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES DE CONSUMO DE USO NA ATENÇÃO BÁSICA PARA ATENDIMENTO DOS PACIENTES QUE SÃO USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE, CONFORME TERMO DE REFERENCIA- ANEXO II.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

#### 1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCE/SP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCE/SP – CadTCE/SP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

#### 2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Artur Nogueira, XX de XXXX de 2025



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

NOME: LUCAS SIA RISSATO

CARGO: PREFEITO MUNICIPAL

CPF: 395.283.878-02

ASSINATURA: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA  
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

NOME: LUCAS SIA RISSATO

CARGO: PREFEITO MUNICIPAL

CPF: 395.283.878-02

ASSINATURA: \_\_\_\_\_

NOME:

CARGO:

CPF:

ASSINATURA: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo contratante:**

NOME: LUCAS SIA RISSATO

CARGO: PREFEITO MUNICIPAL

CPF: 395.283.878-02

ASSINATURA: \_\_\_\_\_

NOME:

CARGO:

CPF:

ASSINATURA: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

NOME:

CARGO:

CPF:

ASSINATURA: \_\_\_\_\_



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARTUR NOGUEIRA  
(Berço da Amizade)

“PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JACOB STEIN”

Av. XV de novembro, 1400 – Jd. Palmeiras

Artur Nogueira - SP - CEP 13165-025

CNPJ: 45.735.552/0001-86 Fone: (19) 3827-9705

E-mail: [compras@arturnogueira.sp.gov.br](mailto:compras@arturnogueira.sp.gov.br) Site: [www.arturnogueira.sp.gov.br](http://www.arturnogueira.sp.gov.br)

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

NOME: LUCAS SIA RISSATO

CARGO: PREFEITO MUNICIPAL

CPF: 395.283.878-02

ASSINATURA: \_\_\_\_\_

**GESTOR/FISCAL DO CONTRATO PELA CONTRATANTE:**

NOME:

CARGO:

CPF:

ASSINATURA: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEL PELO PROCESSO LICITATÓRIO:**

NOME:

CARGO:

Assinatura: \_\_\_\_\_

**DEMAIS RESPONSÁVEIS (\*):**

Tipo de ato sob sua responsabilidade: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

(\*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. *(inciso acrescido pela Resolução nº 11/20.*